



**КонсультантПлюс**

Постановление Администрации города Пскова  
от 10.12.2021 N 1820  
(ред. от 17.04.2023)

"Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Пскова на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 24.05.2023

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 декабря 2021 г. N 1820

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ПСКОВ"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации города Пскова  
от 19.10.2022 N 2018, от 17.04.2023 N 559)

На основании [пункта 7 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", [постановления](#) Администрации города Пскова от 8 декабря 2021 года N 1800 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики", в целях вовлечения молодежи в социальную практику, обеспечения развития общественной, творческой активности молодежи, обладающей лидерскими навыками, руководствуясь [статьями 32 и 34](#) Устава муниципального образования "Город Псков", Администрация города Пскова постановляет:  
(в ред. [постановления](#) Администрации города Пскова от 19.10.2022 N 2018)

1. Утвердить [Положение](#) о Порядке предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Пскова на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков" согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Псковские новости" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети "Интернет".
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН

Приложение  
к постановлению  
Администрации города Пскова  
от 10 декабря 2021 г. N 1820

#### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## "ГОРОД ПСКОВ"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации города Пскова  
от 19.10.2022 N 2018, от 17.04.2023 N 559)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Пскова на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков" (далее - Положение о порядке) определяет порядок предоставления таких грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

Настоящее Положение о порядке разработано в целях организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи в рамках [подпрограммы 2](#) "Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в муниципальном образовании "Город Псков" муниципальной программы "Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики", утвержденной постановлением Администрации города Пскова от 8 декабря 2021 года N 1800.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Пскова от 19.10.2022 N 2018)

Задачи настоящего Положения о порядке:

взаимодействие с молодежью по выявлению, локализации и устранению социальных проблем на территории муниципального образования "Город Псков" и поддержка в реализации социально значимых молодежных проектов;

активное вовлечение молодежи в процесс городской жизни, повышение социальной активности молодежи и формирование молодежного сообщества;

увеличение активности молодежи в общественной жизни города, создание благоприятных условий для личностного роста;

развитие и поддержка инициатив молодежи.

2. Понятия, используемые для целей настоящего Положения о порядке:

претендент на участие в отборе - гражданин Российской Федерации - физическое лицо в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), подавший заявку на участие в отборе по предоставлению грантов;

участник отбора - претендент на участие в отборе, допущенный к участию в отборе;

социально значимый молодежный проект - проект, разработанный претендентом на участие в отборе, комплекс мероприятий, направленных на достижение конкретной цели в соответствии с направлениями отбора, изложенными в [пункте 6](#) настоящего Положения о порядке, не предусматривающих цели извлечения прибыли;

благополучатель - лицо, получающее социальный эффект от реализации социально значимого молодежного проекта.

3. Гранты предоставляются в форме субсидии на осуществление мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи, связанных с реализацией социально значимых молодежных

---

проектов, в том числе расходов на:

- 1) оплату полиграфических услуг;
- 2) приобретение газетной бумаги;
- 3) оплату услуг по доставке и распространению продукции средств массовой информации;
- 4) оплату услуг связи;
- 5) приобретение лицензионного программного обеспечения;
- 6) приобретение расходных материалов;
- 7) приобретение канцелярских товаров, бумаги;
- 8) оплату транспортных расходов;
- 9) оплату гонораров, включая начисления на выплаты по оплате труда;
- 10) приобретение офисной оргтехники;
- 11) приобретение фотооборудования, видеооборудования и принадлежностей к нему;
- 12) оплату аренды помещений для реализации социально значимых молодежных проектов.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий на соответствующий финансовый год, является Комитет по физической культуре, спорту и делам молодежи Администрации города Пскова (далее - Комитет).

5. Гранты предоставляются гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), отобранном по результатам конкурсного отбора (далее соответственно - Получатель гранта, Отбор), на осуществление социально значимых молодежных проектов, имеющих наибольшую актуальность и позволяющих достичь лучших практических результатов.

6. Отбор социально значимых молодежных проектов осуществляется по следующим направлениям:

патриотическое направление;

добровольческое направление;

урбанистика;

туризм;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Пскова от 19.10.2022 N 2018)

экология;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Пскова от 19.10.2022 N 2018)

профориентация;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Пскова от 17.04.2023 N 559)

информационные технологии;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Пскова от 17.04.2023 N 559)

организация свободного времени подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Пскова от 17.04.2023 N 559)

---

7. Отбор получателей грантов проводится конкурсной комиссией по предоставлению грантов в форме субсидий из городского бюджета на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков" (далее - Комиссия).

8. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования "Город Псков", а также представители общественных организаций (по согласованию). Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Пскова о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Пскова на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков".

9. Члены Комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

10. Члены Комиссии, имеющие личную заинтересованность в результатах Отбора, которая может привести к конфликту интересов при исполнении обязанностей члена Комиссии, в том числе член Комиссии, состоящий в близких родственных отношениях с участником Отбора, подавшим для участия в Отборе заявку (далее - Член Комиссии, имеющий личную заинтересованность), не может участвовать в проведении такого Отбора и подлежит отводу.

Член Комиссии, имеющий личную заинтересованность, до начала рассмотрения заявок обязан предоставить председателю Комиссии заявление о наличии личной заинтересованности.

11. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Комиссию возглавляет председатель.

12. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии - заместитель председателя Комиссии.

Организационное обеспечение работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

13. Функции по подготовке и организации Отбора выполняет МБУ "Псковский городской молодежный центр" (далее - Центр), который в рамках своих функций:

- 1) разъясняет порядок оформления заявок на участие в Отборе;
- 2) осуществляет прием заявок на участие в Отборе;
- 3) извещает Претендентов на участие в Отборе о его проведении;
- 4) обеспечивает деятельность Комиссии;
- 5) извещает участников Отбора о его результатах;
- 6) направляет информацию о победителях Отбора в Комитет для заключения договора о предоставлении гранта.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

14. Извещение о проведении Отбора размещается на официальном сайте Администрации города Пскова в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" pskovadmin.ru в разделе kfk.pskovadmin.ru, на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" rgmtrpskov.ru и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) (далее - Официальные сайты Администрации города Пскова и Центра) в течение пяти рабочих дней со дня официального опубликования в газете "Псковские новости" постановления Администрации города Пскова о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Пскова на реализацию социально значимых молодежных проектов на территории муниципального образования "Город Псков".

15. Извещение, предусмотренное [пунктом 14](#) настоящего Положения о порядке, должно содержать

---

следующие сведения:

срок проведения Отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов Отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

дату начала подачи и окончания приема заявок участников Отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организации, осуществляющей подготовку и организацию Отбора в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Положения о порядке, главного распорядителя получателя бюджетных средств в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Положения о порядке;

требования к участникам отбора в соответствии с [пунктами 5 и 21](#) настоящего Положения о порядке и перечень документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками Отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Отбора, в соответствии с [пунктом 16](#) настоящего Положения о порядке;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников Отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников Отбора, порядок внесения изменений в заявки участников Отбора;

порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений извещения о проведении Отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

адреса Официальных сайтов Администрации города Пскова и Центра;

правила рассмотрения и оценки заявок участников Отбора;

дату размещения результатов Отбора на Официальных сайтах Администрации города Пскова и Центра;

срок, в течение которого победитель (победители) Отбора должен подписать договор о предоставлении из городского бюджета гранта (далее - Договор о предоставлении гранта);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Договора о предоставлении гранта.

16. Для участия в Отборе Претендент в течение десяти рабочих дней с даты размещения извещения о проведении Отбора в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Положения представляет в Центр следующие документы:

- 1) [заявку](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) копию паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащую страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 4) реквизиты расчетного счета претендента на участие в Отборе;
- 5) копию ИНН;
- 6) согласие на обработку персональных данных.

17. Заявка и прилагаемые документы подаются в электронной форме в автоматизированную информационную систему "Молодежь России" по ссылке: <https://myrosmol.ru>, обеспечивающую фиксацию даты и времени подачи заявки.

---

---

18. Претендент на участие в Отборе вправе отозвать свою заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

19. Поданные на Отбор заявки и прилагаемые документы не возвращаются.

20. Основания для отказа участия в Отборе:

1) представление участником Отбора документов, не соответствующих перечню документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Положения о порядке;

2) несоответствие участника Отбора требованиям, указанным в [пункте 21](#) настоящего Положения о порядке;

3) недостоверность представленной участником Отбора информации, содержащейся в документах, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Положения о порядке;

4) несоблюдение участником Отбора сроков представления документов для участия в Отборе;

5) представление участником Отбора Проекта, предусматривающего получение кредитов и займов;

6) представление участником Отбора Проекта, содержащего мероприятия, проводимые на коммерческой основе.

21. Претендент на участие в Отборе должен соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение:

1) у претендента на участие в Отборе должна отсутствовать:

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченная задолженность по возврату в бюджет города Пскова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2) претенденты на участие в Отборе не должны получать средства из бюджета города Пскова на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования "Город Псков" на реализацию социально значимых молодежных проектов.

22. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в настоящем Положении о порядке, извещении о проведении Отбора, и соответствие претендентов на участие в Отборе требованиям, установленным [пунктом 21](#) настоящего Положения о порядке, а также иные документы, представленные Претендентами на участие в Отборе. Срок рассмотрения Комиссией заявок не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня завершения приема заявок.

23. В случае возникновения у Комиссии вопросов по представленным документам и заявкам Комиссия может приглашать претендентов на участие в Отборе для разъяснения положений представленных ими документов и заявок.

24. По результатам рассмотрения заявок и документов, представленных Претендентами на участие в Отборе, Комиссией принимается решение о допуске Претендента на участие в Отборе и о признании его участником Отбора или об отказе в допуске его к участию в Отборе.

25. Решение Комиссии о допуске Претендента на участие в Отборе и о признании его участником Отбора или об отказе в допуске его к участию в Отборе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Отборе, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в срок, указанный в [пункте 22](#) настоящего Положения.

Выписка из протокола рассмотрения заявок на участие в Отборе, содержащая информацию о допуске

---

---

Претендентов на участие в Отборе к участию в Отборе и о признании их участниками Отбора или об отказе в допуске их к участию в Отборе, размещается на Официальных сайтах Администрации города Пскова и Центра в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Отборе.

26. Центр в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Отборе, содержащего решение об отказе в допуске к участию в Отборе Претендента на участие в Отборе, обеспечивает направление Претенденту на участие в Отборе уведомления об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований такого отказа.

27. В случае если на Отбор не подано ни одной заявки или Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в Отборе всех претендентов на участие в Отборе, Отбор признается несостоявшимся.

28. В случае если на Отбор подана только одна заявка, отвечающая всем установленным требованиям, победителем Отбора признается Претендент на участие в Отборе, подавший единственную заявку.

29. Не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в [пункте 25](#) настоящего Положения о порядке, Комиссия осуществляет оценку заявок и определяет победителя Отбора.

30. Оценка заявок осуществляется Комиссией с применением балльной системы на основе следующих критериев:

- 1) актуальность и социальная значимость содержащегося в заявке Проекта;
- 2) соответствие мероприятий, запланированных Проектом, целям и ожидаемым итогам реализации Проекта;
- 3) инновационность и уникальность Проекта;
- 4) соотношение планируемых расходов на реализацию Проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость результатов;
- 5) обоснованность объема средств, необходимых для реализации Проекта;
- 6) масштаб реализации Проекта;
- 7) собственный вклад и/или дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию Проекта, перспективы его дальнейшего развития;
- 8) опыт успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности;
- 9) соответствие опыта реализации аналогичного проекта и компетенций команды проекта планируемой деятельности;
- 10) информационная открытость, публичность.

Оценка заявок осуществляется Комиссией в соответствии с [критериями](#) оценок заявок, установленными в приложении 2 к настоящему Положению о порядке.

Каждый член Комиссии заполняет оценочную [ведомость](#) по форме, установленной приложением 3 к настоящему Положению о порядке, проставляя баллы по каждой заявке.

Все заполненные членами Комиссии оценочные ведомости сдаются секретарю Комиссии.

31. Секретарь Комиссии рассчитывает средний балл по каждой заявке. Для расчета среднего балла заявки сумма общих баллов, выставленных членами Комиссии по этому проекту, делится на число членов Комиссии, участвовавших в оценке заявки.



---

Секретарь Комиссии формирует рейтинг заявок, содержащий средний балл каждой заявки.

Первой в рейтинге заявок указывается заявка, набравшая наибольший средний балл. Далее в рейтинге заявок в порядке убывания указываются заявки, набравшие средний балл меньше, чем у предшествующей заявки.

32. Победителем Отбора признается участник Отбора, заявка которого набрала наибольший средний балл.

33. В случае получения двумя и более заявками одинакового количества средних баллов победителем Отбора признается участник Отбора, заявка которого поступила в Центр раньше.

34. Победителями признаются не более 3 участников Отбора, набравших высший средний балл по итогам оценки Комиссии и социально значимых молодежных Проектов, которые соответствуют направлениям грантов, предусмотренным [пунктом 6](#) настоящего Положения о порядке.

35. Решение Комиссии об определении победителя Отбора и результаты оценки заявок оформляются протоколом оценки заявок на участие в Отборе, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в [пункте 25](#) настоящего Положения о порядке.

36. Выписка из протокола оценки заявок на участие в Отборе, содержащая информацию о победителях Отбора, определенных по результатам Отбора, рейтинге заявок, размерах предоставляемых грантов, размещается на Официальных сайтах Администрации города Пскова и Центра в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок на участие в Отборе.

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

37. Грант предоставляется на основании Договора о предоставлении гранта, заключенного Комитетом с получателем гранта по форме, утвержденной [постановлением](#) Администрации города Пскова от 11 октября 2021 года N 1506.

Изменение Договора о предоставлении гранта осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Договором о предоставлении гранта, путем заключения дополнительного соглашения к Договору о предоставлении гранта между Комитетом и получателем гранта по форме, утвержденной [постановлением](#) Администрации города Пскова от 11 октября 2021 года N 1506.

38. В течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок на участие в Отборе Центр обеспечивает заключение Договора о предоставлении гранта между Комитетом и победителем Отбора.

39. Обязательными условиями предоставления грантов, включаемыми в Договор о предоставлении гранта, являются:

1) согласие получателя гранта на осуществление Комитетом и Контрольным управлением Администрации города Пскова (далее - Контролирующий орган) с целью контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

2) условие о запрете приобретения получателем гранта за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) наличие в договорах (соглашениях), заключенных в целях исполнения обязательств по Договору о предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат получателя гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с

---

участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Комитетом и Контролирующим органом с целью контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

5) условие о согласовании новых условий Договора о предоставлении гранта в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договоре о предоставлении гранта, или о расторжении Договора о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям.

40. При наличии у получателя гранта обоснованной потребности в расходовании в целях, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Положения, не использованных в отчетном финансовом году остатков гранта Комитет принимает решение о возможности осуществления таких расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта. В этом случае в Договор о предоставлении гранта вносятся изменения в соответствии с [абзацем вторым пункта 37](#) настоящего Положения о порядке.

41. Общий размер грантовой поддержки составляет 500000,00 рублей.  
(в ред. [постановления](#) Администрации города Пскова от 19.10.2022 N 2018)

Размер гранта, предоставляемого участнику Отбора, признанному получателем гранта, устанавливается в соответствии с суммой, равной планируемым затратам участника Отбора на реализацию социально значимого молодежного проекта, соответствующего направлениям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Положения, но не более 100000,00 рублей.

42. Результатом предоставления гранта является реализация социально значимого молодежного проекта по направлению, указанному в [пункте 6](#) настоящего Положения.

Результат предоставления гранта оценивается Комитетом на основании достижения установленных Договором о предоставлении гранта следующих показателей:

количество информационных материалов, опубликованных в средствах массовой информации в рамках реализации социально значимого молодежного проекта;

количество благополучателей социально значимого молодежного проекта;

количество добровольцев (волонтеров), привлекаемых к реализации социально значимого молодежного проекта.

43. Комитет не позднее десятого рабочего дня со дня заключения договора о предоставлении гранта осуществляет перечисление гранта на расчетный счет получателя гранта, открытый им в российской кредитной организации.

Получатель гранта вправе приступить к выполнению проекта, за который он получает грант, до перечисления гранта.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

44. В целях осуществления проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов получатель гранта в течение пятнадцати рабочих дней после завершения расходования средств гранта представляет в Комитет:

1) отчет, составленный по форме, установленной Договором о предоставлении гранта;

2) [отчет](#) о достижении результата предоставления гранта по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению о порядке.

## 5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ СОБЛЮДЕНИЕ

45. Комитет и Контролирующий орган осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.

46. Ответственность за достоверность документов, представленных в Комитет в соответствии с настоящим Положением о порядке, получатель гранта несет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. По фактам проверок, проведенных Комитетом и Контролирующим органом в случае выявления ими нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Положением о порядке, Договором о предоставлении гранта, получатель гранта обязан возвратить полученные средства гранта в городской бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или Контролирующего органа о выявлении такого нарушения.

48. В случае если в установленный срок получатель гранта не осуществил возврат гранта или отказался от его возврата, Контролирующий орган, выявивший нарушения, указанные в [пункте 47](#) настоящего Положения о порядке, принимает меры по возврату гранта в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в отчетном финансовом году, в отношении которых Комитетом не принято решение о наличии потребности в указанных средствах, подлежат возврату в городской бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления Комитета об их возврате.

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН

Приложение 1  
к Положению  
о порядке предоставления грантов в  
форме субсидий из бюджета города Пскова  
на реализацию социально значимых  
молодежных проектов на территории  
муниципального образования "Город Псков"

### ЗАЯВКА

#### Содержательная часть Проекта

Название Проекта	
Информация о руководителе Проекта	
Информация о команде Проекта	
География Проекта	
Срок реализации Проекта	

Краткая аннотация	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен Проект	
Основные целевые группы	
Основная цель	
Задачи Проекта	
Методы реализации	
Количественные показатели: 1. вовлеченность в Проект (количество участников); 2. проведение мероприятий; 3. публикации (СМИ, посты в социальных сетях, выходы на телеэфирах и радиозэфирах, статьи в интернет-изданиях	
Качественные показатели. В данном разделе описываются конкретные качественные изменения, которые произойдут в результате реализации Проекта. Аргументируйте, почему достигнутые результаты и сам Проект устойчиво меняют положение целевой аудитории, почему социальные изменения сохранятся по завершении Проекта, не вернется ли ситуация/положение целевой аудитории Проекта к своему изначальному состоянию, каким оно было до того, как Вы начали реализацию Проекта	
Мультипликативность	
Как будет организовано информационное сопровождение	
Дальнейшее развитие Проекта	
Дополнительная информация	

План реализации

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Комментарий

Смета расходов

N п/п	Статья расхода	Стоимость, руб.	Количество	Сумма, руб.
1.				
2.				
Итого				

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН

Приложение 2  
к Положению  
о порядке предоставления грантов в  
форме субсидий из бюджета города Пскова  
на реализацию социально значимых  
молодежных проектов на территории  
муниципального образования "Город Псков"

**Критерии оценки заявок на предоставление грантов в форме  
субсидий из городского бюджета на поддержку молодежных  
проектов на территории муниципального образования  
"Город Псков"**

N п/п	Критерии оценки	Система оценивания	Максимальный балл
1.	Актуальность и социальная значимость содержащегося в заявке Проекта. Данный критерий оценивается по наличию следующих подкритериев: 1) значимость и своевременность реализации Проекта; 2) проблемы, на решение которых направлен Проект, детально раскрыты, описание проблемы аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями; 3) наличие новых подходов и методов в решении проблем, на решение которых	Проект: полностью не соответствует данному критерию - 1 балл (отсутствие всех подкритериев); частично соответствует данному критерию - 5 баллов (наличие двух подкритериев); полностью соответствует данному критерию - 10 баллов (наличие трех подкритериев)	10

	направлен Проект		
2.	Соответствие мероприятий, запланированных Проектом, целям и ожидаемым итогам реализации Проекта	Проект: полностью не соответствует данному критерию - 1 балл; частично соответствует данному критерию - 5 баллов; полностью соответствует данному критерию - 10 баллов	10
3.	Инновационность и уникальность Проекта: 1) отсутствие аналогичного Проекта, реализованного на территории Псковской области; 2) использование современных технических устройств при реализации Проекта	Проект: полностью не соответствует данному критерию - 1 балл (отсутствие всех подкритериев); частично соответствует данному критерию - 5 баллов (наличие одного подкритерия); полностью соответствует данному критерию - 10 баллов (наличие двух подкритериев)	10
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию Проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость результатов	Расходы Проекта: не соответствуют ожидаемым результатам, не адекватны, не измеримы и не достижимые результаты - 1 балл; частично соответствуют ожидаемым результатам, адекватны, измеримы и достижимые результаты - 5 баллов; полностью соответствуют ожидаемым результатам, адекватны, измеримы и достижимые результаты - 10 баллов	10
5.	Обоснованность объема средств, необходимых для реализации Проекта	Проект: не соответствует данному критерию - 1 балл; частично соответствует данному критерию - 5 баллов; соответствует данному критерию - 10 баллов	10
6.	Масштаб реализации Проекта	Проект: охватывает узкий круг лиц - 1 балл; охватывает широкий круг лиц - 5 баллов	5
7.	Собственный вклад и/или дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	Реализация Проекта: не предусматривает собственного вклада и дополнительных ресурсов - 1 балл; частично предусматривает собственный вклад и/или дополнительные ресурсы - 5 баллов; предусматривает собственный вклад - 10 баллов	10
8.	Опыт успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности	Опыт: отсутствует - 1 балл; присутствует - 10 баллов	10

9.	Соответствие опыта реализации аналогичного проекта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	Команда проекта: отсутствие опыта и компетенций - 1 балл; присутствует опыт и/или компетенция - 5 баллов; наличие опыта и необходимых компетенций - 10 баллов	10
10.	Информационная открытость, публичность	Проект: не предусмотрено освещение в СМИ - 1 балл; предусмотрено частичное освещение (публикации в социальных сетях или средствах массовой информации) - 5 баллов; предусмотрено полное освещение реализации - 10 баллов (публикации в социальных сетях и средствах массовой информации)	10

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН

Приложение 3  
к Положению  
о порядке предоставления грантов в  
форме субсидий из бюджета города Пскова  
на реализацию социально значимых  
молодежных проектов на территории  
муниципального образования "Город Псков"

Оценочная ведомость  
члена конкурсной комиссии по предоставлению грантов в форме  
субсидий из городского бюджета на поддержку молодежных  
проектов на территории муниципального образования  
"Город Псков"

ФИО автора Проекта	Актуальность и социальная значимость содержащегося в заявке Проекта	Соответствие мероприятий, запланированных Проектом, целям и ожидаемым итогам реализации Проекта	Инновационность и уникальность Проекта	Соотношение планируемых расходов на реализацию Проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость результатов	Обоснованность объема средств, необходимых для реализации Проекта	Масштаб реализации и Проекта	Собственный вклад и/или дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию Проекта, перспективы его дальнейшего развития	Опыт успешной реализации Проектов по соответствующему направлению деятельности	Соответствие опыта реализации аналогичного Проекта и компетенций команды Проекта планируемой деятельности	

Член конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН



Приложение 4  
к Положению  
о порядке предоставления грантов в  
форме субсидий из бюджета города Пскова  
на реализацию социально значимых  
молодежных проектов на территории  
муниципального образования "Город Псков"

ОТЧЕТ  
о достижении результатов, показателей использования гранта

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату (результат)	Процент выполнения плана (показатель)	Причина отклонения
1.	Количество информационных материалов, опубликованных в средствах массовой информации в рамках реализации социально значимого молодежного проекта				
2.	Количество благополучателей социально значимого молодежного проекта				
3.	Количество добровольцев (волонтеров), привлекаемых к реализации социально значимого молодежного проекта				

Глава Администрации города Пскова  
Б.А.ЕЛКИН